

एम.पी.स्टेट को-ऑपरेटिव डेयरी फेडरेशन लिमिटेड  
दुग्ध भवन, दुग्ध मार्ग, हबीवगंज भोपाल -462024  
टेलीफोन न. 07552580400, 2580401, 2580402, 2580403

**चार्टर्ड अकाउंटेड फर्म को सलाहकार को अनुबंधित करने की निविदा**

पत्र क्रमांक/एमपीसीडीएफ/वित्त/2019

भोपाल दिनांक

वर्ष 2019-20 के लिए आंतरिक अंकेक्षण, लेखा एवं कर मामलों की तैयारी एवं निष्पादन के लिए सलाहकार के रूप में अनुबंधित करने हेतु अनुभवी चार्टर्ड अकाउंटेड कंपनियों से मोहर बंद तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा आमंत्रित की जानी है। निविदा फार्म की कीमत रु. 500/- होगी जिसे किसी भी कार्यालयीन दिवस में प्रातः 10.30 से अपरान्ह 4.00 के मध्य प्राप्त किया जा सकता है। नियम एवं शर्तें संस्थान की बैबसाइट [WWW.mpcdf.gov.in](http://WWW.mpcdf.gov.in) पर प्राप्त की जा सकती है। एक या समस्त निविदाओं को बिना कारण बताए निरस्त करने का पूर्ण अधिकार प्रबंध संचालक के पास सुरक्षित रहेगा। निविदा की मुख्य जानकारी निम्नानुसार है:-

निविदा फार्म प्राप्त करने की अंतिम दिनांक व समय	तकनीकी निविदा खोलने की दिनांक व समय	वित्तीय निविदा खोलने की दिनांक व समय	निविदा फार्म के साथ प्रतिभूति राशि	वांछित कार्यों के लिए न्यूनतम राशि
दि. 04.11.2019 दोपहर 12.30	दि. 04.11.2019 अपरान्ह 2.00 बजे	दि. 05.11.2019 अपरान्ह 03.00 बजे	राशि रु.10,000/-	राशि रु 1,00,000/- + जीएसटी

प्रबंध संचालक  
एमपीसीडीएफ भोपाल

चार्टर्ड अकाउंटेंट फर्म को सलाहकार को अनुबंधित करने की निविदा की शर्तें:-

1. निविदा दो लिफाफा पद्धति क्रमशः तकनीकी निविदा तथा वित्तीय निविदा पर आधारित होगी। तकनीकी निविदा में पात्र निविदाकार की ही वित्तीय निविदा खोली जावेगी।
2. फर्म INDIAN CHARTERED ACCOUNTANT INSTITUTE संस्था में रजिस्टर्ड होना चाहिए। (रजिस्ट्रेशन की प्रति संलग्न)
3. किसी भी प्रकार का वित्तीय प्रशासनिक (गबन) में संलिप्त अथवा दोषी नहीं होना चाहिए। कोई भी ऐसी संस्था या व्यक्ति निविदा में भाग लेने के लिए पात्र नहीं होंगे जिनको पूर्व में दुग्ध संघ की नियम शर्तों का उल्लंघन करने के कारण कार्य से पृथक अथवा ब्लैक लिस्ट किया हो इस बाबत उल्लेख करते हुए रु.100 के स्टाम्प पर शपथ पत्र देना होगा।
4. फर्म का पिछले तीन वर्षों का टर्न ओवर प्रतिवर्ष रु. 50 लाख से कम न हो।
5. कार्य आबंटन पश्चात् फर्म को भोपाल में स्थायी कार्यालय खोलना अनिवार्य होगा।
6. कार्य आबंटन पश्चात् दिये गये कार्य को निर्धारित अवधि आवश्यक रूप में पूर्ण करना होगा।
7. यदि पार्टनर शिप फर्म है तो पार्टनर शिप डीड को आवश्यक रूप से संलग्न करना होगा।
8. आबंटित कार्य को किसी भी स्थिति में छोड़ने की अनुमति नहीं होगी अन्यथा की स्थिति में अमानत राशि राजसात कर ली जायेगी।
9. प्री आडिट एवं सेल्स आडिट हेतु नियमित रूप से एक आर्टिकल आवश्यकतानुसार कार्यालय अवधि में प्रातः 10.30 से 5.30 तक उपलब्ध करना होगा।
10. प्रतिभूति राशि के रूप में राशि रु. 10,000/- (दस हजार मात्र) डी.डी के माध्यम से एम.पी.स्टेट को-ऑपरेटिव डेयरी फेडरेशन लिमिटेड भोपाल के पक्ष में देय जमा किया जाना होगा।
11. वांछित कार्य के लिए न्यूनतम देय राशि रु. 1,00,000.00 + जीएसटी फीस निर्धारित की गई है। राशि रु. 1,00,000.00 + जीएसटी से कम दरें (फीस) प्रस्तुत करने वाले निविदाकार की निविदा अमान्य की जाएगी। यदि एक से अधिक निविदाकर्ता द्वारा न्यूनतम समान फीस की राशि निविदा में प्रस्तुत की जाती है तो निविदा परिशिष्ट 'ब' पर संलग्न रैंकिंग के आधार पर अधिकतम अंक वाले निविदाकार को आंकलन कर आबंटित की जाएगी।
12. एमपीसीडीएफ के लेखों के आंतरिक अंकेक्षक एवं अन्य कार्य हेतु चार्टर्ड अकाउंटेंट की नियुक्ति अधिकतम दो वर्षों के लिए रहेगी। कार्य संतोषजनक होने पर आपसी सहमति से आगामी दो वर्षों के लिए एक-एक वर्ष के मान से कार्य अवधि में वृद्धि की जाएगी।
13. निविदाकारों द्वारा समान दरें प्रस्तुत करने वाले एवं रैंकिंग के आधार पर समान अंक प्राप्त करने वाले निविदाकारों की निविदाएँ लाटरी के माध्यम से सफल निविदाकार का चयन किया जावेगा।
14. कार्य की दर वार्षिक होगी जिसका भुगतान रिपोर्ट प्रस्तुत करने पर त्रैमासिक आधार पर होगा।
15. कंपनी एक्ट 2013 सेक्शन 139 (2) (a) एवं (b)के प्रावधानों के अंतर्गत ऐसे निविदाकार जिन्होंने एमपीसीडीएफ में पूर्व में (वित्तीय वर्ष 2013-14 से 2017-18) तक कार्य किया है पात्र नहीं होंगे एवं उनकी निविदा अमान्य की जाएगी।
16. किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में अंतिम निर्णय एमपीसीडीएफ कार्यालय का होगा एवं अध्यक्ष/प्राधिकृत अधिकारी एमपीसीडीएफ आरबिट्रेटर का होगा। आरबिट्रेटर का निर्णय दोनों पक्षों को मान्य होगा

एम.पी.स्टेट को-ऑपरेटिव डेयरी फेडरेशन लिमिटेड  
दुग्ध भवन, दुग्ध मार्ग, हबीवगंज भोपाल -462024  
टेलीफोन न. 07552580400, 2580401, 2580402, 2580403

**तकनीकी निविदा का फार्म:-**

1. निविदाकार का नाम .....
2. निविदाकार फर्म का नाम एवं पता .....
3. कार्यालय का पता .....
- (अ) दूरभाष / मोबाईल नम्बर .....
- (ब) E-Mail .....
4. निविदा के साथ जमा राशि .....
- विवरण (D.D.की सत्यापित छायाप्रति अपलोड करें) .....
- 5 PAN No. (सत्यापित छायाप्रति अपलोड करें).....
- 6 Registration No. (सत्यापित छायाप्रति अपलोड करें).....
7. GST रजिस्ट्रेशन नं ( सत्यापित छायाप्रति अपलोड करें).....
8. यदि पार्टनरशिप फर्म है तो .....
- (FCA पार्टनर वाली संस्था के पार्टनर के नाम एवं पते अंकित करें प्रमाण संलग्न करें)
9. पार्टनरशिप संस्था में वरिष्ठ पार्टनर की संख्या के प्रमाण पत्र हेतु ICAI से जारी प्रमाण पत्र की सत्यापित छायाप्रति संलग्न करें। .....
10. संस्था में दो या अधिक DISA योग्यता वाले पार्टनर होने का ICAI से जारी प्रमाण पत्र की सत्यापित छायाप्रति संलग्न करें .....
11. टर्न ओवर (पिछले तीन वित्तीय वर्ष में रु. 50 लाख से कम न हो प्रमाण संलग्न करें) .....
12. अनुभव (सत्यापित प्रमाण संलग्न करें).....
13. प्रतिभूति राशि (डीडी संलग्न करें ) .....

**-:: घोषणा ::-**

एतद् द्वारा मैं/हम घोषणा करता हूँ /करते हैं कि उपर दिये गये विवरण मेरे/हमारे पूर्ण जानकारी अनुसार सत्य है, तथा वे परिणामों के सम्पूर्ण परिज्ञान के साथ प्रस्तुत किये गये हैं। मैंने/हमने संबंधित आमंत्रण पत्र, निबंधन एवं शर्तों तथा सूची को पूर्ण रूप से अध्ययन कर लिया है, वे मुझे/हमें मान्य है।

स्थान:-

दिनांक :-

आवेदक-

निविदाकार (निविदाकार के हस्ता. एवं संस्था की मोहर)

एम.पी.स्टेट को-ऑपरेटिव डेयरी फेडरेशन लिमिटेड  
दुग्ध भवन, दुग्ध मार्ग, हबीवगंज भोपाल -462024  
टेलीफोन न. 07552580400, 2580401, 2580402, 2580403

वित्तीय निविदा

क्रं.	कार्य का विवरण	फीस प्रतिवर्ष
1	परिशिष्ट 'अ' में उल्लेखित समस्त कार्य	

:-

आवेदक:-

निविदाकार (निविदाकार के हस्ता. एवं संस्था  
की मोहर)

एम.पी.स्टेट को-ऑपरेटिव डेयरी फेडरेशन लिमिटेड  
दुग्ध भवन, दुग्ध मार्ग, हबीवगंज भोपाल -462024  
टेलीफोन न. 07552580400, 2580401, 2580402, 2580403

चार्टर्ड अकाउंटेंट फर्म सलाहकार को अनुबंधित करने के निविदा के कार्य

1. समस्त प्रकार की प्राप्ती एवं भुगतान किये जाने के पूर्व सभी देयकों एवं अभिलेखों का परीक्षण एवं समायोजन ।
2. Cash Book Day Book (Journal Boucher)
3. चालू वित्तीय वर्षो के वित्तीय पत्रकों का परीक्षण करना एवं सत्यापित करना ।
4. Tax Audit Report तैयार हेतु सहायता प्रदान करना ।
5. Bank Reconciliation का परीक्षण करना ।
6. Security Deposit, Earnest Money का भुगतान पूर्व परीक्षण करना ।
7. 26Q एवं 24Q का परीक्षण करना एवं रिटर्न फाइल करने हेतु आवश्यक सहायता करना ।
8. सहकारी अंकेक्षक एवं महालेखाकार की आपत्तियों का निराकरण ।
9. सभी करों के रिटर्न संबंधित कार्य करना ।
10. GST, Vat Tax, TDS, सर्विस टैक्स, वृत्तिकर, आयकर, जीएसटी आयकर एवं अन्य कर संबंधी समस्त कार्य हेतु ।
11. वेतन निर्धारण एवं वेतन से संबंधित समस्त कार्य का अंकेक्षण ।
12. EPF Preparation एवं रिटर्न का कार्य ।
13. परियोजनाओं के उपयोगिता प्रमाण पत्रों का परीक्षण कराना एवं सत्यापित करना ।
14. एमपीसीडीएफ के अन्य शाखाओं से संबंधित वित्तीय कार्य ।
15. अन्य वित्तीय एवं वैधानिक कार्य हेतु समय-समय पर मार्गदर्शन देना ।
16. सहकारिता विभाग के अंकेक्षकों द्वारा ली गई आपत्तियों के निराकरण करने में मार्गदर्शन देना ।
17. अन्य कार्य ।

## Selection Procedure Ranking of Proposals

Selection Method:-

Selection would be made following the Quality Based Selection Method for which the detailed criteria and scoring pattern for shortlisting at the evaluation stage is given hereunder:-

S No	Criteria	Scoring Point	Maximum Points	Documentation	
1	Long Standing of The Firm	Long Standing of the firm period from 5 to 10 years.	3	20	Constitution Certificate issued by ICAI
		Long Standing of the firm period exceeding 10 Years and less than 15 Years	6		
		Long Standing of the firm period exceeding 15 Years and less than 20 Years	9		
		Long Standing of the firm period exceeding 20 Years and less than 25 Years	12		
		Long Standing of the firm period exceeding 25 Years and less than 30 Years	15		
		Long Standing of the firm over and above 31 Years	20		
2	Gross Turnover of the firm (excluding service tax component) for each of the last three financial years i.e 2014-15, 2015-16 & 2016-17	Turnover exceeding Rs. 10 Lacs but less than Rs. 25 Lacs of all three years.	10	20	Profit & Loss account along with Balance Sheet of each of these financial years.
		Turnover exceeding Rs 25 Lacs but less than Rs. 50 Lacs of all three years.	15		
		Turnover exceeding Rs. 50 Lacs of all three years	20		
3	Firms strength in terms of partner	05 or Less Partners	5	15	Constitution Certificate issued by ICAI
		06 or 09 Partners	10		
		10 or more Partners	15		
4	Firms strength in terms of Senior Partner	Less Than 05 FCAs	5	10	Constitution Certificate issued by ICAI
		05 or more FCAs	10		
5	DISA qualification of Partners in firm	Minimum 02 Partners must be DISA Qualified	5	5	Certificate for DISA Qualification issued by ICAI
6	Experience of the Firm in Central/State Govt. Bodies/Department/PSU's	Experience upto 5 such Bodies/ Departments/PSU's	10	20	Copies of Appointment Letters from client.
		Experience more then 5 and upto 10 such Bodies/ Departments/PSU's	15		
		Experience more than 10 such Bodies/Departments/PSU's	20		

7	Office in Bhopal		10	10	Constitution Certificate issued by ICAI
Total				100	

Note :- Any CA Firm appointed as Internal Auditor or Statutory Auditor at MP State Co-operative Dairy Federation Limited for any of the last three years will not be eligible for submitting EOI.